

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 28.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «СШ № 18
ШАХТЕРСКОГО М.О.»
Т.В. Карпенко

Положение

о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
общеобразовательной организации

2024 - 2025 уч. год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации (далее – Совет по профилактике) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Учреждение) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется:

1.3. - Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. - Федеральным законом № 124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.5. - Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;

1.6. - Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

1.7. Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.8. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета по профилактике определяются настоящим Положением.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

2.1. Цель Совета по профилактике – осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций Учреждения.

2.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- разделения ответственности между семьей и школой;
- предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- добровольного согласия законных представителей несовершеннолетнего.

2.3. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля проведения первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди обучающихся.

2.4. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- осуществлять меры, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися Учреждения, в том числе повторных;
- совершенствовать механизмы взаимодействия Учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних (далее органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;

- совершенствовать имеющиеся и внедрять новые технологии и методы профилактической работы с несовершеннолетними;
- содействовать повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проводить мониторинг и анализ результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов обучающихся;
- оказывать помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- содействовать социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявлять и пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- планировать и анализировать эффективность деятельности образовательного учреждения по первичной профилактике социально опасного положения и социального сиротства;
- заключать договоры с родителями о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему, требующему особого психолого-педагогического внимания;
- осуществлять постановку ученика на внутришкольный учет;
- осуществлять организацию деятельности по коррекции риска социально опасного положения.

3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- несовершеннолетние, прошедшие курс реабилитационных мероприятий, в результате которых был снят статус социально опасного положения;
- обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано;
- обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;
- обучающиеся, оставленные на повторный год обучения;
- обучающиеся, сопричастные к употреблению психоактивных веществ, правонарушениям, общественно опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;
- обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми).

2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную коррекционную

работу в отношении родителей (законных представителей) и/или семей обучающихся группы риска социально опасного положения, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

4.1. К полномочиям Совета по профилактике относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в Учреждении;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности Учреждения;
- обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в Учреждении;
- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль выполнения решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности Учреждения по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждения;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений: родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся.

4.2. Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Учреждения и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. СОСТАВ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

5.1. Состав Совета по профилактике формируется директором Учреждения и утверждается приказом.

5.2. Совет по профилактике состоит из председателя, секретаря и членов Совета по профилактике.

5.3. В состав Совета входят: администрация образовательной организации, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, представители подразделения по делам несовершеннолетних территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов

и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.4. Состав Совета по профилактике может обновляться по мере необходимости.

5.5. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

5.6. Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета по профилактике и утверждается его председателем.

5.7. Председатель Совета по профилактике:

- определяет место и время проведения заседаний;
- председательствует на заседаниях;
- формирует на основе предложений членов Совета годовой план работы Совета по профилактике и повестку очередного заседания;
- утверждает годовой план работы;

- дает поручения членам и секретарю;
- утверждает решения.

5.8. Секретарь Совета по профилактике:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы, составляет проект повестки дня заседания, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;
- ведет протоколы заседаний;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях;
- выписка из протокола заседания выдается под роспись и оформляется в журнале.

5.9. Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

5.10. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Учреждении).

5.11. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля их реализации, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители), общественные воспитатели. В исключительных случаях родители (законные представители), общественные воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении в специализированное учреждение, либо привлечение специалистов других ведомств.

5.12. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета по профилактике.

5.13. Деятельность Совета по профилактике планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

5.14. Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, подразделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу, а также с психологической службой учреждения.

5.15. Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Положение;
- План работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в

- отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа;
 - списки обучающихся, семей, состоящих на внутришкольном учете;
 - договор с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего о совместной деятельности по оказанию психолого- социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему;
 - Журнал учета ознакомления с решениями Совета по профилактике с выдачей выписки из протокола.
- 5.16. Деятельность Совета по профилактике контролируется директором Учреждения.
- 5.17. Исполнение решений Совета по профилактике рассматривается на заседании Совета по профилактике не реже 1 раза в год.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

- 6.1. Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность:
- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Учреждения;
 - выявляет детей с девиациями в поведении;
 - выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
 - определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
 - анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;
 - анализирует профессиональные дефициты специалистов Учреждения, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.
- 6.2. Совет по профилактике осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:
- рассматривает персональные дела обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении, нарушающих Устав школы, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящие на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
 - направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
 - осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
 - вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в Учреждении, городе;
 - осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
 - заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей,

педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;

- информирует директора Учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов Учреждения;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

6.3. Совет по профилактике осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в Учреждении:

- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Учреждения, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);
- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством Учреждения;
- оказывает помощь родителям (законным представителям) в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- вносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов Учреждения с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

7. ПРАВА СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1. Совет в пределах своей компетенции имеет право:
 - запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета по профилактике, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
 - проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних семьях;
 - осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
 - рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
 - вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в

общеобразовательном учреждении;

- ставить и снимать с внутришкольного учета «трудных подростков», «неблагополучные семьи»;
- осуществлять в течение года контроль несовершеннолетних, не получивших основное общее образование;
- вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

8.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Учреждении;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета.

8.2. Члены Совета по профилактике имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Учреждения в пределах полномочий Совета по профилактике;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.

8.3. Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

8.4. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.