



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 18 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «СШ №18 ШАХТЕРСКОГО М.О.»)

ПРИКАЗ

24.02.2025

Шахтёрск

№ 43

Об организации работы школы по учету детей  
и подростков школьного возраста на 2025 г.

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики № 36-ИНС от 30.04.2015 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на выполнение приказа Управления образования Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики от 28.06.2024 № 87 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования Шахтерский муниципальный округ», на выполнение приказа Управления образования Администрации Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики от 20.02.2025 № 18 «Об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики», в целях осуществления первичного учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики, с целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего

образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за учет детей и подростков школьного возраста заместителя директора по воспитательной работе Давиденко Елену Николаевну.

2. Ответственному за учет детей и подростков школьного возраста Давиденко Е. Н.

2.1 Организовать совместную работу школы и дошкольных образовательных организаций по ежегодному персональному учету детей в возрасте от рождения до 18 лет, проживающих на закреплённой территории микрорайона школы.

2.2 Закрепить дома микрорайона школы для составления списков детей от 0 до 18 лет за следующими учителями:

№ п/п	ФИО педагога	Адрес
1	Дергач С.М.	Ул. Суворова № 14, 16, 25
2	Рагимова З.Э.	Ул. Крупской №4, №6; ул. Энгельса
3	Цыба Е.Ю.	Ул. Ленина № 23; ул. Суворова № 4
4	Томченко А.В.	Ул. Театральная № 21, 21а, 27
5	Жигалова Ю.В.	Ул. Ленина №3; ул. Крупской, №13
6	Шандюк А.А.	Ул. Суворова № 1,3, 21
7	Полякова А.С.	Ул. Хмельницкого; ул. Коммунаров; пер. Коммунаров
8	Кондратюк И.Г.	50 лет СССР № 12; пл. Театральная
9	Соловьева А.В.	Ул. Ленина № 21, ул. Озерная, ул. Мичурина
10	Кохаева Т.А.	Ул. Крупской № 34, 36,38
11	Тищенко А.Д.	Ул. Театральная № 25, 33; ул. Суворова № 10
12	Вечерковская О.В.	Ул. Ленина №5, № 9; ул. Суворова № 15;
13	Панова Е.В.	Ул. Суворова № 26, 27, 29
14	Поддубная Т.А.	Ул. Крупской № 48; ул. Суворова № 18
15	Глуховский Н.Н.	Ул. Ключевая; пер. Донбасский
16	Громоклицкая Т.С.	Ул. Театральная № 27а, 28
17	Чернуха О.В.	Ул. 26 Бакинских комиссаров; ул. Вишневого
18	Мочалова Ю.Е.	Ул. Ленина № 13; ул. Суворова № 17
19	Кобец Е.С.	Ул. 50 лет СССР № 10, 14; ул. Ленина № 7
20	Кадацкая Е.А.	Ул. Суворова № 5, 6, 7
21	Скубченко А.В.	Ул. Театральная № 30; ул. Суворова № 13
22	Воробьева Л.П.	Ул. Братская, ул. Абрикосовая
23	Жигалова Я.И.	Ул. 50 лет СССР № 6, 8; ул. Театральная № 31
24	Пивоварова В.В.	Ул. Театральная № 32, ул. Суворова № 22
25	Короткая Л.Н.	Ул. Суворова № 8, 12
26	Гатиев А.С.	Ул. Ленина № 27, ул. Крупской № 12, ул. 50 лет СССР № 4;
27	Ижедерова И.А.	Ул. Ленина № 15, 25
28	Кримзюкова Е.С.	Ул. Суворова № 19, 23, 31
29	Жогло Н.Н.	Ул. Театральная, № 3 – 20

30	Переятец Д.С.	Ул. Театральная, № 23, 24
31	Козориз О.Л.	Ул. Театральная, № 22, 23а

2.3. Организовать и скоординировать деятельность сотрудников школы по сбору и учету данных о детях и подростках нижеуказанных категорий, проживающих на территории микрорайона:

- в возрасте от 0 до 18 лет;
- школьного возраста (проверка контингента учащихся по общеобразовательной организации);
- в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих и не подлежащих обучению;
- о детях, не получающих образование в нарушение действующего законодательства;
- подлежащих приему в общеобразовательные организации.

2.4. Сформировать банк данных о детях, не обучающихся в школе.  
(До 05.09.2025)

2.5. Организовать работу по возвращению необучающихся детей и подростков школьного возраста в образовательные организации; выявить и устранить причины, которые привели к таким последствиям; в пределах компетенции привлечь к ответственности родителей (законных представителей), по вине которых было допущено нарушение прав и интересов несовершеннолетних на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.6. Рассмотреть на совещании при директоре мероприятия по сверке детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории школы.

(Июнь, октябрь 2025)

2.7. Предоставить в Управление образования электронную информационную базу данных детей от 0 до 18 лет.

(До 25.09.2025)

3. Классным руководителям выпускных классов Жогло Н.Н., Громоклицкой Т.С., Жигаловой Ю.В. осуществлять сбор и проверку справок - подтверждений дальнейшего обучения несовершеннолетних.

(До 20.09.2025)

4. Учителям, осуществляющим набор первоклассников Соловьевой А.В. и Томченко А.В. сформировать банк данных о детях, подлежащих приему в школу.

(До 20.05.2025)

5. Учителю, осуществляющему набор десятого класса Жигаловой Ю.В. сформировать банк данных о детях, подлежащих приему в школу.

(До 30.08.2025)

6. Возложить персональную ответственность на сотрудников школы, проводящих учет данных о детях и подростках, проживающих на территории микрорайона, за предоставление своевременной, объективной и достоверной информации, подтверждающей охват всеми формами обучения.

7. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В.Карпенко

Отправлено:

1. в дело

С приказом ознакомлены:

_____	О.В. Вечерковская
_____	Л.П. Воробьева
_____	А.С. Гатиев
_____	Н.Н. Глуховский
_____	Т.С. Громоклицкая
_____	Е.Н. Давиденко
_____	Ю.В. Жигалова
_____	Я.И. Жигалова
_____	Н.Н. Жогло
_____	И.А. Ижедерова
_____	Е.А. Кадацкая
_____	Е.С. Кобец
_____	О.Л. Козориз
_____	И.Г. Кондратюк
_____	Л.Н. Короткая
_____	Т.А. Кохаева
_____	Е.С. Кримзюкова
_____	Ю.Е. Мочалова
_____	Е.В. Панова
_____	Д.С. Переятевец
_____	В.В. Пивоварова
_____	Т.А. Поддубная
_____	А.С. Полякова
_____	А.В. Скубченко
_____	А.В. Соловьева
_____	А.Д. Тищенко
_____	А.В. Томченко
_____	Е.Ю. Цыба
_____	О.В. Чернуха
_____	А.А. Шандюк