

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №18»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Шахтёрская средняя школа №18»
от 01.11.2021 г. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одаренными детьми
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Шахтёрская средняя школа №18»

Шахтёрск

2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с одарёнными детьми

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (ст. 22-27, 31);
- Государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Уставом МБОУ «Шахтерская средняя школа №18»,
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Одарённые дети – это дети, обладающие врождёнными высокими интеллектуальными, физическими, художественными, творческими, коммуникативными способностями.

1.3. Настоящее положение регламентирует работу с одарёнными детьми в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Шахтерская средняя школа №18».

2. Цели и задачи

2.1. Цель – создание условий для оптимального развития детей.

2.2. Задачи:

- выявлять одарённых детей с использованием различной диагностики;
- использовать на уроке дифференциацию на основе индивидуальных особенностей детей;
- осуществлять отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организовывать разнообразную внеурочную деятельность;
- развивать у одарённых детей качественно высокий уровень представлений о картине мира, основанного на христианских ценностях.

3. Принципы работы с одарёнными детьми

3.1. Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).

3.2. Принцип опережающего обучения.

3.3. Принцип комфортности в любой деятельности.

3.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.

3.5. Возрастание роли внеурочной деятельности.

3.6. Принцип развивающего обучения.

4. Участниками реализации данного положения являются

4.1. Администрация школы (директор, заместители).

4.2. Рабочая группа, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, создаваемая сроком на 1 год.

4.3. Руководители школьных методических объединений.

4.4. Учителя-предметники.

4.5. Классные руководители.

4.6. Руководители кружков и секций.

4.7. Педагог-психолог, социальный педагог.

5. Формы проведения мониторинга реализации положения

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная научно-практическая конференция	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми	По плану ШМО
Внутришкольный контроль	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	По годовому плану.

6. Организация и функциональное обеспечение данного положения

6.1. Функции директора:

- планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.

6.2. Функции заместителя директора:

- регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения;
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми;
- координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей;
- сбор банка данных по одарённым детям.

6.3. Функции рабочей группы:

- подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей;
- сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми;
- определение критериев эффективности работы.

6.4. Функции руководителей ШМО:

- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад;
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно);
- оформление материалов по работе с одарёнными детьми (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.);
- руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

6.5. Функции учителей-предметников:

- выявление одарённых детей по своим предметам;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одарёнными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного, муниципального и республиканского уровней;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления;
- оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете;

- создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности;
- консультирование родителей (законных представителей) одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

6.6. Функции классных руководителей:

- выявление детей с общей одарённостью;
- оформление классными руководителями в дневниках сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей с использованием данных своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей (законных представителей);
- планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

6.7. Функции руководителей кружков и секций:

- выявление одарённых детей;
- организация творческих отчётов детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей (законных представителей).